

Fysiska institutionen
Styrelsen

Kallelse

Sammanträde nr 8
onsdagen den 16 oktober 2013
Kl 14.00-16.00
Plats: Sammanträdesrum H422

Ledamöter

Lärare

Knut Deppert, professor, ordf
Anders Mikkelsen, professor
Claes-Göran Wahlström, professor
Dan Hessman, univ.lektor
Else Lytken, bitr.lektor
Joakim Bood, univ.lektor
Stephanie Reimann, professor

Suppleanter

Anders Oskarsson, professor
Joakim Schnadt, professor
Sven Åberg, professor
Stefan Andersson-Engels, professor
Anna Sankari, post.doc
Jan Pallon, professor
Kimberly Dick, bitr.lektor

TA-personal

Cecilia Bille, ekonom
Anneli Nilsson-Ahlm, ekonom
Bengt Mueller, forsk.ing

Anneli Löfgren, forsk.adm.chef
Gabriele Kalus, intendent
Mikael Antic, utbildn.adm

Studenter

Henrik Persson, doktorand
Johanna Paulsson, GLUFS
Elsa de Geer, TLTH

Moah Christensen, doktorand
Jesper Sjöström Strobel, GLUFS
Sara Mikaelsson, TLTH

Mötesordförande: Anders Oskarsson, st.f o bitr.prefekt

Sekreterare: Charlotta Byggfors Spolén

Britt-Marie Hansson, adm.chef, Per Kristiansson, st.f.o. bitr.prefekt, Tomas Brage, huvudstudierektor Nfak, Elisabeth Nilsson, studierektor T fak och Evert Stenlund, studierektor FU har närvaro- och yttranderätt

§ 1 Kontroll av styrelsens sammansättning för beslut

§ 2 Utseende av justeringsperson

§ 3 Protokollet från föregående sammanträde. Bilaga

§ 4 Godkännande av dagordningen

§ 5 Institutionsledningens månadsrapport. Bilaga

§ 6 Institutionsfrågor

- 1.Val till institutionsstyrelsen. Info från valberedningen.
- 2.Lektorat på Fasta tillståndets fysik. Underlag skickas ut på måndag.

§ 7 Ekonomi

- 1.Budget för den institutionsgemensamma verksamheten: Posten föräldrarlediga doktorander. Handlingar delas ut vid möte.
- 2.Kvartalsrapport. Handlingar delas ut vid möte.

§ 8 Policydokument

- 1.Ämnesansvariga. Diskussionspunkt. Bilaga

2. Policydokument. Diskussionspunkt. Bilaga

§ 9 Lokalfrågor

1. Lokaler i K-huset, omflyttningar. Information.

2. Framtida utveckling, lokalgruppen, prioriteringar. Diskussionspunkt.

§ 10 Kommande möten under 2013:

Onsdagen den 13 november, kl. 14.00 – 16.00

Onsdagen den 11 december, kl. 10.00 – 12.00 (OBS! tid), plus julbord.

§ 11 Övriga frågor

Knut Deppert
prefekt

Fysiska institutionen
Styrelsen

Protokoll
Sammanträde nr 7
2013-09-18

Närvarande ledamöter

Knut Deppert, professor, prefekt, ordf.
Bengt Meuller, forsk.ing tom §9.1
Anneli Löfgren, forsk.adm.chef
Claes-Göran Wahlström, professor
Stefan Andersson-Engels, professor
Johanna Paulsson, GLUFS
Anneli Nilsson Ahlm, ekonom, tom §8.1
Henrik Persson, doktorand
Jan Pallon, professor
Elsa de Geer, TLTH
Anna Sankari, post.doc

Frånvarande ledamöter

Anders Mikkelsen, professor
Cecilia Bille, ekonom
Stephanie Reimann, professor
Else Lytken, bitr.lektor
Joakim Bood, univ.lektor
Dan Hessman, univ.lektor

Mötesordförande: Anders Oskarsson, st.f. o bitr. prefekt
Sekreterare: Charlotta Byggfors Spolén, inst. adm.

I sammanträdet deltog dessutom:
Per Kristiansson, professor, stf o bitr prefekt
Britt-Marie Hansson, adm.chef
Sven Åberg, professor, from § 7
Evert Stenlund, studierektor FU
Moah Christensen, doktorand
Sara Mikaelsson, TLTH

§1 Kontroll av styrelsens sammansättning för beslut
Styrelsen var beslutsfällig.

§ 2 Utseende av justeringsperson
Styrelsen utsåg Anna Sankari att justera dagens protokoll

§ 3 Protokollet från föregående sammanträde
Protokollet godkändes.

§ 4 Godkännande av dagordningen
Dagordningen godkändes med följande tillägg:
I kallelsen ska stå: Britt-Marie Hansson, adm.chef, Per Kristiansson, st.f.o. bitr.prefekt, Tomas Brage, huvudstudierektor Nfak, Elisabeth Nilsson, studierektor Tfak och Evert Stenlund, studierektor FU har närvaro- och yttranderätt.

§ 5 Institutionsledningens månadsrapport
Prefekten presenterade ledningsgruppens månadsrapport.

§ 6 Institutionsfrågor
Val till institutionsstyrelsen 5 november 2013. Röstlängden fastställdes 17 september. Fram t.o.m. 4 oktober kan man nominera kandidater.

§ 7 Ekonomi

1. Fördelningsmodellen diskuterades. Efter diskussioner antogs följande:

Beslut:

Fördelningsmodellen justeras efter följande riktlinje:

1. För professorer tilldelas 400 kkr, för lektorer tilldelas 250 kkr.
2. Ett fast avdelningsbidrag på 500 kkr införs.
3. Beräkningsgrunden för hur jämställdhetspremien skall fördelas justeras så att den baseras på antal kvinnor, inte bara andelen kvinnor.
4. När lärare-, examinationsmedel samt övriga riktade satsningar fördelats, fördelas resterande medel i proportion till lön och drift.

2. Budget för institutionsgemensamma verksamheten diskuterades.

Beslut: Styrelsen stadfäste budgeten förutom biblioteksdelen och posten för föräldrarlediga doktorander.

§ 8 FU-frågor

1. Beslutsförslag angående tillgodoräknande av kurspoäng diskuterades.

Beslut: Förslaget godkändes med två ändringar:

Sista punkten i förslaget tas bort.

Beslutet gäller för de doktorander som antas fr.o.m. 18 sept. 2013.

2. **Beslut:** att arbeta efter lathunden.

§ 9 Policyfrågor

1. Befordringsärenden i styrelsen

Beslut: Beslutsförslaget godkändes med ett tillägg:

Tillägg: Alla omvandlingar, utlysningar och befordran till fasta lärartjänster, som påverkar fördelningen av fakultetsmedlen ska behandlas av institutionsstyrelsen.

2. Ämnesansvariga - Bordlades

3. Policydokument - Bordlades

§ 10 Nästa styrelsemöte

Onsdagen den 16 oktober, kl. 14.00-16.00

§ 11 Övriga frågor

Inga ärenden

Ordförande

Knut Deppert

Sekreterare

Justeringsperson

Charlotta Byggfors Spolén

Anna Sankari

INSTITUTIONSLEDNINGENS MÅNADSRAPPORT TILL STYRELSEMÖTE OKTOBER 2013

1. Prefektbeslut

- Bilaga: LTHNFY 2013/19, 2013/20, 2013/21

2. Hänt sen sist

- 11 september: Tycho Brahemuseet på Ven fick utmärkelsen *Historic Site* av EPS.
- 18 september: Budgetpropositionen.
- 23-25 september: Max IV user meeting.
- 26 september: Skolverket lämnade redovisning av uppdrag om ämnesdidaktiskt centrum för naturvetenskap och teknik till utbildningsdepartementet.
- 1 oktober: Löneförhandlingar med SACO vid NatFak och LTH.
- Nytt löneavtal doktorander: + 600 kr.

3. Aktuellt från universitetsledningen och fakulteterna

LU

- Arbete med remiss angående högskolestiftelsen.
- Ny OH-modell diskuteras. Fakturering mot pålägg.
- LU open öppnar för ansökningar till interregprojektet *Creating competitive jobs*, www.ccjobs.se, senast 4 november.
- NatFak, LTH och LU lämnade in ett gemensamt dokument för ESS och Max IV

NatFak

- Prefektinternat 10/11 sept: Arbete med strategisk plan. Även fördelningsmodell behandlades.
- 30 september: LU ledningsgruppen på besök på NatFak.
- BUL ej klart ännu på grund av docentkompetenskrav.
- Satsning på Max IV/ESS: 4,75 Mkr 2014, 6,25 Mkr 2015 och 7,7 Mkr 2016-2018

LTH

- LTH vill låna pengar från institutioner. Då slipper institutioner redovisa myndighetskapital.
- Good enough-projektet kallas nu Kansli 2014.
- Utlysning för meriteringsstöd och Lise Meitner kommer i början av 2014.

4. Lokaler

- 30 september: info om hus K.

5. GU

- 38 sökande till anställning som "Verkstadstekniker/Instrumentmakare".
- En policy för ansökan om och beviljande av kursutvecklingspengar är under utarbetande.
- Vi behöver se över rutiner kring registrering av studenter för att undvika fel i databasen.

6. FU

- Ny allmän studieplan för NatFak 4 november.
- Information om lathunden på mötesplats Rydberg gavs den 1 oktober.

7. Ekonomi

- Kvartalsbokslut är nästan klar.
- Arbete med budget 2014.

8. Kommunikation

- Nytt intranät startade 8 oktober

9. Övrigt

-



LUNDS
UNIVERSITET

Fysiska institutionen
Professor Knut Deppert
Prefekt

2013-08-12

1

LTHNFy 2013/14

BESLUT

Beslut angående FU-kontaktperson vid forskningsavdelningarna vid Fysiska Institutionen.

En FU-kontaktperson (FUA) skall finnas på varje forskningsavdelningen. FUA utses av avdelningsföreståndaren.

FUA:s institutionsuppdrag

- FUA skall vara forskningsavdelningens kontaktperson till studierektor FU (SR) för övergripande FU-frågor.
- FUA skall tillsammans med övriga FUA vid institutionen hjälpa SR i samband med tillsättning av doktorandtjänster vid institutionen genom att delta i granskning av utlysning- och utlåtande texter.
- FUA skall vara behjälplig versus andra forskningsavdelningar då granskningsgrupper skall sättas samman.

FUA:s avdelningsuppdrag

- FUA skall ha kännedom om regelverken gällande FU och doktoranders rättigheter och skyldigheter.
- Ansvarar för att studieplaner upprättas och uppdateras samt att de läggs in i Ladok på avdelningen.
- FUA (eller utsedd ställföreträdare) skall närvara vid doktoranders studieplansmöten. FUA eller utsedd ställföreträdare skall inte vara inblandad i själva forskningsprojekter.
- Godkänna granskningsgrupper vid doktorandtjänstutlysningar.

Institutionsstyrelsen stödjer beslutet.

Knut Deppert
Prefekt
Fysiska institutionen

LTHNfy 2013/20



2013-08-12

1

LUNDS
UNIVERSITET

BESLUT

Fysiska institutionen
Professor Knut Deppert
Prefekt

Beslut om tillsättning av ny föreståndare, avdelningen för Kärnfysik

Bakgrund

Avdelningen för kärnfysik har inkommit med önskan att byta avdelningsföreståndare.

Beslut

Prefekten utser professor Kristina Eriksson Stenström till avdelningsföreståndare för avdelningen för Kärnfysik samt professor Dirk Rudolph till ställföreträdande avdelningsföreståndare från och med 12 augusti. Från samma datum återkallas delegeringen till nuvarande avdelningsföreståndare professor Per Kristiansson.

Institutionsstyrelsen stödjer beslutet.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Knut Deppert'.

Knut Deppert
Prefekt
Fysiska institutionen



LUNDS
UNIVERSITET

Fysiska institutionen
Professor Knut Deppert
Prefekt

2013-08-12

1

LT#NFY 2013/21

BESLUT

Beslut angående antagning till forskarutbildningen och tillsättning av doktorandtjänst vid Fysiska Institutionen

Utlysning av doktorandtjänst

- Avdelningarna sköter utlysningen i e-rekryteringsprogrammet och sätter studierektor för forskarutbildningen (SR) som en av handläggarna.
- Utlysningstexten skall granskas i förväg av studierektor. Kontaktpersonerna för FU vid övriga avdelningar skall beredas möjlighet att komma med synpunkter. Detta ombesörjs av SR.

Granskningsprocedur och granskningsgruppens sammansättning

- En granskningsgrupp bestående av 3-5 personer utses av avdelningsföreståndaren efter diskussion med avdelningens kontaktperson för FU-frågor (FUA). Vid behov konsulteras studierektor eller FUA från andra forskningsavdelningar.
- Gruppen skall förutom presumtiv handledare bestå av en doktorand, en person från annan avdelning, samt ha båda könen representerade. I det fall där endast sökande av ett kön finns, kan gruppen bestå av enbart personer av samma kön som sökandena.
- För N-fakultet gäller att SR informerar Forskarutbildningsnämnden (FUN) om gruppens sammansättning.
- Granskningsresultatet presenteras enligt mall som finns tillgänglig på intranätet (http://intranet.fysik.lu.se/intranet/arkivet/arkiv15/dt_yttrande_mall.pdf)
- Granskningsresultatet skickas till SR (som vid behov tar hjälp av institutionens FUA) och Prefekt för godkännande. Efter godkännande skickas informationen, tillsammans med en bilaga från prefekten, via e-rekryteringsprogrammet ut till de sökande. För N-fakultet gäller att SR informerar FUN om gruppens granskningsresultat. Prefektens bilaga finns <http://intranet.fysik.lu.se/intranet/arkivet/arkiv14/besvar.pdf>.
- 14 dagar efter det att granskningsresultatet skickats till de sökande kan beslut fattas. Detta görs av avdelningsadministrationen efter det att det kontrollerats med prefekt och SR att inga besvär inkommit i ärendet.

Institutionsstyrelsen stödjer beslutet.

Knut Deppert
Prefekt
Fysiska institutionen



LUNDS
UNIVERSITET

BESLUT

Dnr N F69 244/2006

2006-06-26

Naturvetenskapliga fakulteten

Kansliet

Byrådirektör E Terne

Ämnesansvariga för forskarutbildningsämnena inom naturvetenskapliga fakulteten

Fakultetsstyrelsen beslutar förordna ämnesansvariga för forskarutbildningsämnena inom naturvetenskapliga fakulteten enligt nedan. Tiden är, där inte annat anges, för perioden 2007-07-01—2009-06-30.

Ämnesansvarigs uppgifter

Ämnesansvarig utses av fakultetsstyrelsen för 3 år i sänder efter samråd med företrädare för berörd institution. Uppdraget kan omfatta mer än en period. Den ämnesansvarige har under prefekten ansvaret för en inriktning/ett ämne inom forskarutbildningen.

Fysiska institutionen kommer att ha en något annorlunda modell vad gäller ämnesansvaret. Institutionen vill att ämnesansvaret skall ligga på biträdande prefekten. Denne skall dock till sitt stöd ha en grupp med erfarna handledare från samtliga avdelningar inom fysiken, en institutionell handledargrupp. Denna grupp är formaliserad. Till denna grupp kan bitr. prefekten delegera det akademiska ansvaret och också andra delar av ansvaret som faller på ämnesansvariga.

Uppgiften för ämnesansvarig innefattar i korthet

- ansvar för inriktningens/ämnetts utveckling och kvalitet
- ansvar för att handledningen inom ämnet fungerar på ett tillfredsställande sätt

Den ämnesansvarige har också vissa löpande uppgifter inom forskarutbildningen. Dessa innebär i huvudsak att han/hon i normalfallet skall:

- yttra sig över förslag att anta viss forskarstuderande
- medverka i tillsynen av att aktuella individuella studieplaner finns
- ha ansvaret för poängbedömningen av kurser (huvudhandledaren föreslår)
- godkänna att avhandlingar och licentiatuppsatser presenteras
- godkänna när utbildningen i sin helhet är klar (i samråd med huvudhandledaren)
- ge förslag till disputationsdatum, opponenter, betygsnämnd samt ordförande vid disputation (i samråd med huvudhandledaren)

I de fall den ämnesansvarige samtidigt är handledare skall prefekten se till att annan lärare fungerar som ämnesansvarig vad avser de löpande uppgifter som anges ovan.

Forskarutbildning inom det Matematisk-fysiska ämnesområdet **Astronomi och astrofysik (Astronomiska institutionen)**

Ämnesansvarig: Arne Ardeberg t o m 2007

Fysik (Fysiska institutionen)

Ämnesansvarig: bitr. prefekten Claes Fahlander

Medicinsk strålningsfysik (Institutionen för kliniska vetenskaper)

Ämnesansvarig i Lund: Sven-Erik Strand

Ämnesansvarig i Malmö: Sören Mattsson

Teoretisk fysik (Institutionen för teoretisk fysik)

Teoretisk fysik

Ämnesansvarig: universitetslektor Leif Lönnblad

Teoretisk fysik, inriktning beräkningsbiologi

Ämnesansvarig: Carsten Peterson

Matematik (Matematikcentrum)

Ämnesansvarig: Arne Meurman

Matematisk statistik (Matematikcentrum)

Ämnesansvarig: Tobias Rydén

Numerisk analys (Matematikcentrum)

Ämnesansvarig: Gustaf Söderlind

Datavetenskap (Institutionen för datavetenskap)

Ämnesansvarig: Andrzej Lingas

Forskarutbildning inom det kemiska ämnesområdet**Kemi (Kemiska institutionen)**

Kemi, inriktning analytisk kemi

Ämnesansvarig: Lo Gorton

Kemi, inriktning biokemi

Ämnesansvarig: Christer Larsson

Kemi, inriktning fysikalisk kemi

Ämnesansvarig: Björn Lindman

Kemi, inriktning kemisk fysik

Ämnesansvarig: Villy Sundström

Kemi, inriktning molekylär biofysik

Ämnesansvarig: Salam Al-Karadaghi **fr o m 2006-01-01**

Kemi, inriktning oorganisk kemi

Ämnesansvarig: Carlaxel Andersson

Kemi, inriktning organisk kemi

Ämnesansvarig: Torbjörn Frejd

Kemi, inriktning teoretisk kemi

Ämnesansvarig: Gunnar Karlström

Kemi, inriktning växtbiokemi

Ämnesansvarig: Christer Larsson

Forskarutbildning inom det biologisk-geovetenskapliga ämnesområdet**Ekologi (Ekologiska institutionen)**

Ekologi, inriktning kemisk ekologi och ekotoxikologi

Ämnesansvarig: Christer Löfstedt

Ekologi, inriktning limnologi och marinekologi

Ämnesansvarig: Wilhelm Granéli

Ekologi, inriktning mikrobiologisk ekologi

Ämnesansvarig: Anders Tunlid

Ekologi, inriktning teoretisk ekologi

Ämnesansvarig: Per Lundberg

Ekologi, inriktning växekologi och systematik

Ämnesansvarig: Honor Prentice

Ekologi, inriktning zoologisk ekologi

Ämnesansvarig: Thomas Alerstam

Biologi (Institutionen för cell- och organismbiologi)

Biologi, inriktning integrativ zoologi

Ämnesansvarig: Dan Nilsson

Biologi, inriktning zoologisk cellbiologi

Ämnesansvarig: Martin Kanje

Biologi, inriktning genetik

Ämnesansvarig: Bengt Olle Bengtsson

Biologi, inriktning mikrobiologi

Ämnesansvarig: Lars Hederstedt

Biologi, inriktning växtbiologi

Ämnesansvarig: Susanne Widell

Geobiosfärvetenskap

Geobiosfärvetenskap, inriktning kvartärgeologi (**Geologiska institutionen**)

Ämnesansvarig: Svante Björck

Geobiosfärvetenskap, inriktning berggrundsgeologi (**Geologiska institutionen**)

Ämnesansvarig: Per Möller (i samarbete med en ledningsgrupp P Ahlberg, A Lindh, L Johansson) **t o m 2006**

Geobiosfärvetenskap, inriktning naturgeografi och ekosystemanalys (**Institutionen för naturgeografi och ekosystemanalys**)

Ämnesansvarig: Anders Lindroth

På fakultetsstyrelsens vägnar

Torbjörn von Schantz

Eivor Terne

Exp

Institutioner inom nat fak

Ämnesansvariga

M Bajuk

Fysiska institutionens policys

Uppdaterad 2010-06-02

Fysiska institutionens styrelse har antagit policys enligt följande.

Arbetsmiljöpolicy

Fysiska institutionens arbetsmiljöpolicy finns beskriven i ett separat HMS-dokument, som finns tillgängligt på Fysiska institutionens intranät. Den följer den som rektor antagit för Lunds universitet 2007.

Jämställdhetspolicy och jämställdhetsplan

Fysiska institutionens styrelse har beslutat att anta en ny jämställdhetspolicy och en ny jämställdhetsplan (Protokoll Sammanträde nr 5 2007-05.16). Policyn finns beskriven i ett separat dokument tillgängligt på Fysiska institutionens intranät.

Bredband i hemmet

Kostnaden för bredband i hemmet ersätts av institutionen endast i de fall då arbetet kräver att medarbetaren har tillgång till dator i hemmet.

Medlemskap i professionella organisationer

Kostnaden för medlemskap i professionella organisationer som medför reducerade deltagaravgifter på konferenser samt tillgång på personliga exemplar av diverse vetenskapliga tidskrifter skall bejakas.

Frånvaro på arbetsplatsen

Om personal ej närvarar på arbetsplatsen skall en på varje avdelning/enhet utsedd person underrättas om frånvaro.

Semester

Lärarpersonals semester skall företrädesvis anordnas under sommarmånaderna. Undantag skall medges restriktivt och beslutas i varje enskilt fall av respektive avdelningsföreståndare/enhetschef.

Barn på arbets- och studieplatser

Angående barns besök på Fysiska institutionens arbets- och studieplatser gäller att endast kortvariga besök under ordnade former, med avsikten att visa barnet berörds arbets- eller studieplats, är tillåtna. Undantag från denna regel kan i särskilda fall beviljas av Prefekten, och då endast för vistelse i lokaler av kontorskaraktär och under fullständig uppsikt av förälder eller annan vuxen person. För att Prefekten skall kunna bevilja undantag enligt ovan krävs av den som söker undantaget att han/hon inkommer med en skriftlig anhållan i vilken det klart framgår skälet till att ta med barnet till arbetsplatsen. Till detta skall bifogas ett intyg undertecknat av Avdelningsföreståndaren i vilket det skall framgå att medförandet av barnet har diskuterats på avdelningen, att personalen har beretts möjlighet att inkomma med synpunkter, och att avdelningens ledningsgrupp tillstyrker anhållan.

Denna policy följer det beslut som Rektor fattat 2005-02-24 med Dnr I C 35 946/2005.

Mobiltelefoner

Mobiltelefon i tjänsten kan erbjudas tillsvidareanställda med krav på redovisning av samt egen betalning för genomförda privata samtal.

Policy för emeriti vid Fysiska institutionen

Rektor har i beslut 2009-12-17 (Dnr LS 2009/542) fastlagt ramarna för universitetets policy. Beslut om följande anpassningar för Fysiska institutionen togs på institutionens styrelsemöte den 19 maj 2010.

Förutom pensionerade professorer kan även pensionerade lektorer och forskningsingenjörer erbjudas fortsatt associering till Fysiska institutionen med liknande villkor som de för emeriti. Prefekten avgör i varje enskilt fall.

Enligt rektorsbeslutet skall status och resurser för emeriti beslutas av prefekt och ett avtal förhandlas och förnyas varje år. Emeritus/emerita och respektive avdelningsföreståndare förhandlar och bereder ärendet för prefektens beslut. I detta fall, som vi förutsätter blir normalfallet, tillhandahåller avdelningen resurserna till emeritus/a. Skulle emeritus/a inte vilja ha kvar associeringen med avdelningen får han/hon förhandla direkt med prefekten.

När det gäller rimliga resurser är detta en förhandlingsfråga mellan emeritus/a, avdelningen och institutionen. En emeritus/a som bidrar t ex genom aktiv forskning, medverkan i handledning och undervisning etc., kan förvänta sig bättre resurser än den som bidrar enbart marginellt. Den absolut lägsta nivån är fortsatt rätt till email, anslutning till universitetets datanät, LUM och tillgång till biblioteksresurser (även online). För denna nivå anser vi att kraven på motprestation bör vara synnerligen låga.