

Examination vt 2 2020

Detta riktar sig till dig som nu ska ha en skiftlig distanstentamen för många studenter och vill utforma denna så likt en "vanlig" tenta som möjligt, men fortfarande ha så god rättssäkerhet som möjligt i meningen att rätt person tenterar och att denne inte kommunicerar med andra eller använder otillåtna hjälpmedel.

Det är viktigt att du i tentan inkluderar en formulering som går ut på att studenten intygar att hen inte fuskar. Detta behövs vid eventuella ärenden i disciplinnämnden. Du kan t ex begära att studenterna i samband med tentan skriver "Undertecknad lovar på heder och samvete att inga andra hjälpmedel än de på tentan angivna har använts för att lösa uppgifterna", och att studenten därefter skriver sin namnteckning. Du kan också upplysa studenterna om att osant intygande kan leda till böter eller fängelse.

Nedan finns en del samlade erfarenheter, tankar och tips från lärare som redan haft olika varianter av skriftliga distanstentor. Detta är avsett som inspiration för dig som nu ska ha en tenta. Du bestämmer över din tenta och får anpassa arrangemangen efter dina önskemål och omständigheter.

Bra sida med information om bl a distanstentor: <https://canvas.education.lu.se/courses/2643>

Vi har här nedan antagit att studenterna får och lämnar in tentan via Canvas, att de skriver på papper och att du vill övervaka dem på något sätt under tentatiden.

Hög säkerhet får du enligt sidan ovan genom att använda Respondus LockDown Browser och Monitor. Studenten laddar ner en *LockDown Browser*. Tentan finns som ett quiz i Canvas, som man endast kan komma åt inom LockDown browsern. Studenten kan inte använda andra applikationer på sin dator. *Respondus Monitor* är ett system för övervakning, som flaggar misstänkta beteenden så att läraren kan granska dessa i efterhand. Vill du använda LockDown Browser / Respondus – läs noga på sidan ovan för mer information!

Någon säkerhet får du genom att t ex övervaka studenterna via Zoom. Det är här svårt att veta om det verkligen är den person som sitter framför Zoom som löser uppgifterna, vad som händer vid toalett-besök och vad som finns utanför kamerans blickfång. Detta kan du delvis komma åt genom en kombination av åtgärderna nedan, men svagheten är att du inte kan veta vad de har på sin skärm. Notera att vi inte får spela in Zoom-tentor, bara titta på den streamade bilden under tentan.

Några åtgärder du kan använda:

1. **Alla studenter sitter tiden ut.** Ingen rör sin mobil innan dess. Låter du dem fotografera sina lösningar och lämna in i förtid så kan de dela sina lösningar med de som fortfarande tenterar – om du inte använder Lockdown browser, för då kan de som tenterar inte läsa mail.
2. **Använd en separat kamera, t ex studentens mobil,** för att få överblick över studenten och dennes skrivyta. Då kan du se att bara tillåtet material finns och att studenten inte skriver (t ex mailar) på sin dator. Studenten måste ha två skärmar – en att läsa tentan på (här måste man inte ha kamera), och en som visar studenten via Zoom. Det är för vissa datormodeller svårt att få sådan överblick via datorns inbyggda kamera.
3. **Ha fasta pauser med inlämning före pauserna.** Ingen lämnar sin plats medan uppgiftslösning pågår. Studenter kan då inte kommunicera med andra då de är utanför bild. Du delar ut en del av tentan (några uppgifter) och alla lämnar in detta innan pausen. Sedan har man allmän paus (15 min absolut minimum) och sedan stannar alla på sina platser igen till nästa paus eller tentans slut. Alternativ: sätt en tidsgräns för toalett-besök; ex max 7 minuter

4. **Be dem visa ett ark av sin lösning för dig.** Du vet inte om den person du ser via Zoom är samma person som laddar upp lösningar i canvas. Be dem hålla upp ett ark du bestämmer ("första sidan av uppgift 2") framför kameran och ta (eller låtsas ta) en bild av den. Då vet du att arken med lösningar finns hos personen du ser. Gör du detta i Zoom ser alla (mycket kortvarigt) vad en viss student visar upp. Om en student vill lämna in i förväg så tar du lämpligen in hen i ett breakout-room och ber den visa upp tentan där. Om tiden är ute och alla håller på att fotografera och visa upp, är det mycket lite utrymme för någon att hinna dra nytta av vad någon annan visar upp.
5. **Ha en avvikande bakgrundsfärg på ditt dokument med tentauppgifter.** Du kan via Zoom, om du har krävt att studentens datorskärm ska vara i blickfånget för den övervakande enheten, se om studentens skärm täcks av t ex en grönaktig pdf-fil.
6. **Smarta arrangemang med uppgifter:** t ex förbered fler frågor än du behöver eller varianter (byt siffror) i vissa uppgifter. Slumpa sedan dessa till studenterna. Gör det svårare att samarbeta. Det finns en del förslag runt detta på web-sidan ovan.

Tänk på före utskick till studenter:

- Ge info till studenterna i god tid.
- Se bilaga för förslag på utskick. Du måste anpassa denna efter dina specifika tentaarrangemang.
- Gör en speciell kurs-canvas med bara anmälda studenter. Här gör du en inlämningsuppgift för test, en för tentan. Ge adressen i utskicket.
- Be dem vara i Zoom-rummet 20 min innan tentan startar. Använd tiden till att kolla ID. Här behöver ni vara flera personer om du har mer än säg 20-25 studenter. Tänk igenom arrangemanget så att alla blir kollade, utan att detta drar in på tentatiden för mycket.
- Ska studenterna skriva på papper och sedan ladda upp bilder av sina lösningar? Säg åt dem att testa i förväg. Tipsa om mobilappar (ex Scanbot, Cam scanner, office lens) som gör en enda pdf-fil av flera fotograferade sidor. Gör en test-uppgift i Canvas där studenterna i förväg kan prova att lämna in "lösningar". De bör testa att de kan använda sin app, att de får med mer än en sida, att de kan ladda upp, och att den penna och papper de tänker använda har bra kontrast och är läsliga. Berätta hur lång tid de får på sig att ladda upp efter att tentan är slut. 15 min är nog rätt kort om du har många studenter, men har du flera tentavakter/kollegor som kan hjälpa till att hantera frågor och bekräfta inlämningar så kan det kanske funka.

Tänk på själv innan tentatillfället:

- Har du Zoom-övervakning behövs kanske fler tentavakter än på en vanlig salstenta. Flera lärare nämner att man bör begränsa antalet personer per tentavakt om man med trovärdighet ska kunna hålla koll och kunna hantera ID-koll och inlämning. En övre gräns som någon anger är 20 studenter, någon tycker färre än så.
- Gör två inlämningsuppgifter i canvas; en uppgift *Test* där de kan prova att ladda upp, och en uppgift *Tentamenslösning* där de laddar upp sina lösta tentauppgifter. Låter du dem ladda upp i canvas kan flera personer hjälpas åt att kolla att uppgifterna kommit in. Om alla studenter istället ska maila sina lösningar till dig kommer du inte att hinna kolla/bekräfta om de är många.
- Hur mycket service du vill ge vid inlämning? Ska du/tentavakt bekräfta för varje person att hens inlämning har kommit in? Vill du öppna inlämningen och se att den t ex innehåller det antal sidor som studenten anger muntligt, för att undvika att behöva hantera

kompletteringar? Sådan service tar tid. Vill du hålla den lite kaotiska stunden då de fotograferar och laddar upp, så kort som möjligt, så behöver du tänka på det med avseende på antal tentavakter/lärare som hjälper till här. Vill du dessutom se ett ark av deras lösning tar det lite tid per student. LTHs hållning är, precis som vid sals-tentor, att "inlämnat är inlämnat", dvs det är studentens eget ansvar att se till att hen lämnar in samtliga delar av sin lösning.

- Hur vill du göra om en student har en fråga? Vill du inte störa alla andra så tar du hand om frågan i ett break-out room. Har du en tentavakt låter du lämpligen denne vara zoom-host och lägga in dig och studenten i ett separat rum. Är du host själv och inte har någon annan person att tillgå så lämnas de andra studenterna utan övervakning om du går till ett break-out room med en student.
- Om du sätter upp ett Zoom-rum själv, stäng av möjligheten för deltagare att skicka privata meddelanden till varandra. Studieadmin här på fysikum har koll på det, så om de fixar Zoom-rum så ordnar de detta.
- Glöm inte att beskriva/förklara förhållningsregler för dina tentavakter. Om du t ex har en tenta där studenterna skriver på papper, så har de egentligen aldrig anledning att röra vid sitt tangentbord. Vill du att tentavakter varnar och noterar om någon gör det, så måste tentavakterna förstås veta om detta.
- Vid ID-koll är det möjligt att andra studenter ser en students hela personnummer. Upplys studenterna om att de kan hålla för sina fyra sista siffror. Fysikums tentavakter är instruerade om detta.
- Om du vill kan du ge studenterna ditt nummer att ringa om de har stora problem med sin uppkoppling. Om du gör så, fundera igenom hur du isåfall ska hantera den situationen.
- Överväg att under tentan tillfälligt stänga din kurs-canvas eller annan hemsida med material, om du inte vill att de ska ha enkel tillgång till det under tentan.